

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение

Дудкинская средняя общеобразовательная школа

301733, Тульская область, Кимовский район, деревня Дудкино, здание 13
Тел.: 7-51-21 ОГРН 1027101394649
E-mail: school.dudkino@tularegion.org ИНН 7115007005

ПРИКАЗ

от 22.08.2023

№ 22

Об организации горячего питания в 2023-2024 учебном году

В соответствии с Федеральным законом от 1 марта 2020 г. № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и статьи 37 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», с приказом Минобрнауки России Минздравсоцразвития России от 11.03.2012 г. N2213Н/178 «Об утверждении методических рекомендаций по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений», Методическими рекомендациями МР 2.4.0179-20 «Рекомендации по организации питания для обучающихся общеобразовательных организаций», с СанПин 2.4.5.2409 – 08 «Санитарно – эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования» и Постановление главного государственного врача РФ от 30.06.2020 №16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2,4,3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID – 19)» и с целью организации горячего питания обучающихся Муниципального казенного общеобразовательного учреждения Дудкинской средней общеобразовательной школы

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить двенадцатидневное меню для учащихся 7-11 лет, утвержденное приказом министерства образования Тульской области от 19.05.2022 № 915.
2. Утвердить двенадцатидневное меню для учащихся 12 и старше, сформированное с учетом требований действующих санитарных норм и правил, а также родительской платы за питание.
3. Утвердить положение об организации питания обучающихся.
4. Назначить ответственной за организацию горячего питания в школе.
5. Создать бракеражную комиссию в составе:
 - Ответственного за организацию горячего питания –
председатель комиссии;

Члены комиссии:

- Заместитель директора по УВР;
 - Повар;
 - Представитель родительского комитета;
 - Сотрудник ГУЗ «Кимовская ЦРБ - медицинский работник.
6. Председателю бракеражной комиссии ежедневно фиксировать качество приготовленной продукции в бракеражном журнале.
7. Ответственному за организацию горячего питания:
- Осуществлять контроль за соблюдением графика питания обучающихся, предварительным накрытием столов (личная гигиена сотрудников пищеблока, спецодежда, достаточное количество столовых приборов);
 - Проводить ежедневный контроль соответствия, утвержденного ответственным лицом учреждения, меню и предлагаемых обучающимся приготовленных блюд;
 - Своевременно предоставлять информацию по вопросам питания в отдел образования комитета по социальным вопросам администрации муниципального образования Кимовский район;
 - Проводить консультации с педагогическими работниками по вопросам организации питания;
 - Составлять ежемесячный отчет по питанию;
 - Вести учет количества фактически присутствующих в школе обучающихся;
 - Вести ежедневный учет детей, питающихся бесплатно;
 - Сообщать ежедневно на пищеблок количество питающихся;
 - Вести строгий учет родительской платы за горячее питание;
 - Своевременно формировать отчет в разделе «Школьное питание» на портале «Электронное образование Тульской области».
 - Своевременно формировать отчет для публикации на сайте ОО и в разделе foot.
 - Своевременно представлять информацию в программе 1с.
8. Организовать с 01.09.2023 г. горячее питание в следующей форме.
- бесплатные горячие завтраки для обучающихся с 1 по 4 класс из расчета 67 рублей 87 копеек.;
 - бесплатные завтраки для обучающихся 5 класса, 7-9 классов из многодетных и приемных семей из расчета 33 рубля 04 копейки с доплатой за счет родительских средств до 67 рубля 87 копеек.;
 - горячие завтраки для обучающихся с 7 по 9 классы за счет родительских средств из расчета 67 рублей 87 копеек.
9. В целях упорядочения работы столовой школы установить следующий режим приема пищи:
- 1 класс по окончанию 2 урока;
 - 2 и 3 классы по окончанию 2 урока;
 - 4 - 9 классы по окончанию 3 урока.

10. Утвердить План мероприятий по пропаганде и формированию культуры здорового питания среди обучающихся и родителей МКОУ Дудкинская СОШ на 2023-2024 учебный год (Приложение №1).

11. Классным руководителям:

- пропагандировать преимущества и полезность вкусной и здоровой пищи среди обучающихся класса и их родителей;
- способствовать увеличению показателя охвата горячим питанием обучающихся класса;
- по окончании урока организованно сопровождать учащихся класса в столовую;
- проследить за соблюдением правил личной гигиены учащимися перед приемом пищи;
- осуществить контроль за приемом пищи обучающимися класса;
- не допускать вход в обеденный зал обучающихся класса в верхней одежде;
- не разрешать обучающимся выносить из столовой продукты питания и столовые приборы,

12. Медицинскому работнику ГУЗ «Кимовская ЦРБ»:

- проводить своевременную профилактическую работу с целью снижения уровня заболеваемости обучающихся школы, количества обострений хронических заболеваний желудочно-кишечного тракта;
- контролировать состояние кухонной посуды и спец.инвентаря;
- контролировать условия хранения продуктов и соблюдение сроков их реализации;
- контролировать качество и полноту раздачи готовой пищи.

13. Повару:

- обеспечить исправность оборудования на пищеблоке, в подсобных помещениях, исправность мебели, своевременно обращаться для осуществления его капитального и текущего ремонта к рабочему по к/о и ремонту;
- осуществлять технический надзор за всеми инженерными коммуникациями;
- осуществлять контроль за наличием торгового, холодильного, технологического, и его комплектующих на пищеблоке, необходимого количества кухонной, столовой посуды и спец.инвентаря;
- осуществлять контроль за наличием необходимого количества моющих и дезинфицирующих средств для мытья посуды, столовой мебели и уборки помещений;
- выполнять санитарно-гигиенические, санитарно-технические и профилактические мероприятия, препятствующих обитанию, размножению, расселению бытовых насекомых и грызунов;
- обеспечить своевременность качественного проведения влажной уборки помещений пищеблока, обеденного зала;
- осуществлять капитальный и текущий ремонт всех помещений столовой.

14. Дежурному учителю:

- обеспечить организованное посещение обеденного зала столовой обучающихся в сопровождении классного руководителя; –
15. С целью проверки школьной документации по организации питания в школе назначить комиссию в составе:
- Директора;
 - Заместитель директора по УВР;
 - Педагога-организатора.
16. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе
- Проводить рабочие совещания и консультации с педагогическими работниками по вопросам организации питания;
 - На общешкольном родительском собрании информировать родителей о качестве горячего питания в школе, о пользе здорового питания.
17. Контроль исполнения данного приказа возложить на директора школы.

Директор:

О.В. Лабецкая

Исп.: Лабецкая Оксана Валериевна

Тел.: 7-51-21

Отп.: - 1 экз.

1-й экз. – в дело

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
Дудкинская средняя общеобразовательная школа**

301733, Тульская область, Кимовский район, деревня Дудкино, здание 13
Тел.: 7-51-21 ОГРН 1027101394649
E-mail: school.dudkino@tularegion.org ИНН 7115007005

**План мероприятий
по пропаганде и формированию культуры здорового питания среди
обучающихся и их родителей МКОУ Дудкинская СОШ
на 2023-2024 учебный год**

Цель:

1. Совершенствование системы питания.

Задачи:

1. Расширение знаний детей о правилах питания, направленных на сохранение и укрепление здоровья, формирование готовности соблюдать эти правила.
2. Формирование навыков правильного питания как составной части здорового образа жизни.
3. Предупреждение заболеваний и сохранение здоровья школьников.
4. Просвещение педагогов и родителей в вопросах организации правильного питания.
5. Сформировать у детей и подростков ценностное отношение к основам культуры питания.

Прогнозируемый результат:

1. Улучшение состояния здоровья школьников по показателям заболеваний, зависящим от качества питания.
2. 100% охват горячим питанием обучающихся.
3. Обеспечение благоприятных условий для организации режима дня детей и подростков.
4. Повышение уровня знаний родителей и обучающихся школы по вопросам здорового питания, здорового образа жизни.

№	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственные и исполнители
I. Контроль организации и качества питания			
1	Утверждение порядка организации льготного питания и ведения документации. Оформление документов на питание обучающихся школы	Август	заместитель директора по УВР ответственный за организацию питания в школе
2	Совещание при директоре по организации горячего питания в 2023-2024 учебном году	Сентябрь	директор
3	Организация питания школьников столовой: <ul style="list-style-type: none">• Контроль за соблюдением режима питания, обучающихся школы;• Контроль за соблюдением режима работы школьной столовой;• Усиление контроля за организацией питания в столовой;• Усиление контроля за соблюдением санитарно-эпидемиологических требований при организации питания.	Сентябрь В течение года	директор ответственный за организацию питания в школе
4	Социологический опрос о пользе горячего питания в школе	Октябрь	педагог-организатор
5	Оформление стендов по организации	1 раз в четверть	ответственный за организацию питания в школе

	школьного питания, оформление страничек на школьном сайте.		ответственный за ведение школьного сайта
6	Усиление контроля бракеражной комиссией за качеством питания школьников.	В течение года	заместитель директора по УВР
7	Рейды родительского комитета школы по проверке организации качества школьного питания.	В течение года	председатель и члены родительского комитета
II. Мероприятия по пропаганде здорового питания с обучающимися школы			
1.	Изучение теоретических и практических основ правильного питания в рамках общеобразовательных предметов (биология, химия, окружающий мир, ОБЖ, технология, информатика, литература)	В течение учебного года	учителя-предметники
2.	Изучение теоретических и практических основ правильного питания в рамках дополнительного образования (беседы, классные часы)	В течение учебного года	ответственный по питанию, классные руководители
3.	Проведение анкетирования, мониторинговых исследований по вопросам здорового питания, работы школьной столовой	Октябрь, январь	педагог-организатор, классные руководители
4.	Проведение уроков-здоровья.	В течение года	классные руководители 2-4 классов
5.	Беседа с учащимися 1-4 классов о здоровом питании	Октябрь	учителя начальных классов
6.	Классные часы, посвященные здоровому питанию	Ноябрь Январь Март	классные руководители 5-8 классов
7.	Конкурс рисунков среди учащихся 1-4 классов	Декабрь	учителя начальных классов
8.	Круглый стол для старшеклассников	Декабрь	учитель биологии
9.	Конкурс мультимедийных проектов для учащихся 5, 6, классов	Февраль-март	учитель технологии и информатики
10.	Диспут 7-8 классы	Апрель	классные руководители 7-8 классов сотрудник ФАП
11.	Конкурс буклетов о правильном питании 7-8 классы	Декабрь	педагог организатор
12.	Организация выставок литературы	В течение года	зав. библиотекой
13.	Ведение мониторинга охвата горячим питанием учащихся	Ежемесячно	ответственный за организацию питания
14.	Проведение мониторинга отношения обучающихся к организации горячего питания в школе.	1 раз в четверть	ответственный за организацию питания
III. Мероприятия по пропаганде здорового питания с родителями школы			
1	Просветительская работа среди родителей о правильном и полноценном питании учащихся на родительских собраниях	1 раз в четверть	классные руководители, сотрудник ФАП
2	Изучения отношения родителей к организации горячего питания в школе	2 раза в год	классные руководители
3	Привлечение родителей к проведению внеклассных мероприятий, связанных с	В течение года	классные руководители

	формированием правильного отношения к ЗОЖ.		
4	Родительский лекторий:	Декабрь	учитель биологии
5	Проведение анкетирования, мониторинговых исследований по вопросам здорового питания школьников, работы школьной столовой	Октябрь, март	ответственный по питанию, классные руководители
IV. Мероприятия по пропаганде здорового питания с педагогическими кадрами школы			
1	Обсуждение вопросов горячего питания на совещаниях, семинарах классных руководителей.	1 раз в четверть	заместитель директора по УВР
2	Обобщение опыта работы классных руководителей по вопросам организации школьного питания, здоровьесбережения	В течение учебного года	классные руководители
3	Совещания с классными руководителями по вопросам оформления права льготного питания	В течение учебного года	ответственный по питанию, классные руководители
4	Ведение пропаганды здорового питания.	В течение года	классные руководители
5	Осуществление постоянного наблюдения за состоянием питания.	В течение года	классные руководители
6	Пропаганда горячего питания среди родителей.	В течение года	классные руководители
V. Мероприятия по модернизации школьной столовой и пищеблока			
1.	Реорганизация школьной столовой, оснащение и ремонт школьных пищеблоков современным технологическим оборудованием	Июнь - август	директор школы

Директор:

О.В. Лабецкая